

Zarządzenie Nr 24/2026  
Wójta Gminy Konopnica  
z dnia 26 stycznia 2026r.

**w sprawie ustalenia terminów dyżurów wakacyjnych w roku szkolnym 2025/2026 w oddziałach przedszkolnych przy szkołach podstawowych dla których organem prowadzącym jest gmina Konopnica**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025r. poz. ) oraz § 12 ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. 2023 r. poz. 2736 z późn.zm.), zarządzam:

§ 1

1. Ustala się przerwy dla oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Konopnica w roku szkolnym 2025/2026 w terminach od 29.06.2026r. – 31.08.2026r.:

- 1) w Szkole Podstawowej im. W. Witosa w Motyczu,
- 2) w Szkole Podstawowej w Stasinie,
- 3) w Szkole Podstawowej w Konopnicy.

2. Ustala się dyżury wakacyjne w oddziałach przedszkolnych szkół podstawowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Konopnica w następujących terminach:

- 1) w Szkole Podstawowej w Radawcu Dużym od 29.06.2026r. do 29.07.2026r.
  - 2) w Szkole Podstawowej w Zemborzycach Tereszyńskich od 30.07.2026r. do 31.08.2026r.
2. Dyżury o których mowa w ust. 1 dotyczą dzieci uczęszczających w roku szkolnym 2025/2026 do oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych, dla których organem prowadzącym jest gmina Konopnica.

3. Dyżur wakacyjny będzie prowadzony od poniedziałku do piątku od godziny 7:00 jednakże nie dłużej niż do godziny 15.00.

§ 2

1. Rodzice/opiekunowie prawni dokonują zapisu dziecka na dyżur wakacyjny od dnia 04.05.2026r.do dnia 29.05.2026r. Składając wniosek wraz z niezbędnym załącznikiem do niniejszego zarządzenia w poszczególnych placówkach oświatowych:

- 1) na dyżur wakacyjny w terminie od 29.06.2026r. do 29.07.2026r. zapisu dokonuje się w Szkole Podstawowej w Radawcu Dużym,
- 2) na dyżur wakacyjny w terminie od 30.07.2026r. do 31.08.2026r. zapisu dokonuje się w Szkole Podstawowej w Zemborzycach Tereszyńskich.

2. Lista dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny zostanie opublikowana do 12 czerwca 2026r.

§3

1. Na podstawie zebranych od rodziców wstępnych deklaracji w czasie dyżuru wakacyjnego tworzy się grupy.

2. Liczba dzieci w grupie nie może być mniejsza niż 5 dzieci i większa niż 25.

§4

1. Na czas dyżuru wakacyjnego zapewnia się dzieciom możliwość korzystania z wyżywienia.

2. Opłata za posiłki naliczana będzie z góry, na podstawie wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny i nie będzie podlegać zwrotowi w przypadku niewykorzystania posiłków.
3. Należności z tytułu opłat za świadczenia przedszkolne naliczane są zgodnie z regulaminem opłat oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej w Radawcu Dużym i Szkole Podstawowej w Zemborzycach Tereszyńskich.
4. Wysokość opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego określona jest w Uchwale Nr III/15/2024 Rady Gminy Konopnica z dnia 19 lipca 2024r. zmieniająca Uchwałę nr XI/77/2019 Rady Gminy Konopnica z dnia 29 listopada 2019r. w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez gminę Konopnica (Dz. Urzęd. Woj. Lubel. 2024r. poz. 3898).

§5

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Radawcu Dużym oraz Dyrektorowi Szkoły Podstawowej w Zemborzycach Tereszyńskich.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

  
WÓJT  
mgr Mirosław Zydek

**WNIOSEK  
O PRZYJĘCIE DZIECKA NA DYŻUR WAKACYJNY**

Proszę o przyjęcie dziecka .....  
(imię i nazwisko dziecka)

ur..... PESEL.....

do oddziału przedszkolnego w Szkole Podstawowej w Radawcu Dużym, oddziału przedszkolnego  
w Szkole Podstawowej w Zemborzycach Tereszyńskich\* na dyżur wakacyjny od dnia .....  
do dnia ..... na ..... godzin dziennie od godz. ....do  
godz. ....

**1. Dane dziecka:**

Adres zamieszkania dziecka.....  
Nazwa oddziału przedszkolnego do którego dziecko uczęszcza.....

**2. Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka.**

.....  
(imię i nazwisko matki/opiekuna prawnego, tel. kontaktowy)

.....  
(imię i nazwisko ojca/opiekuna prawnego, tel. kontaktowy)

Adres zamieszkania rodziców/opiekunów prawnych.  
.....  
(adres zamieszkania matki/opiekuna prawnego)

.....  
(adres zamieszkania ojca/opiekuna prawnego)

**3. Dodatkowe informacje o dziecku i rodzinie mogące wpłynąć na funkcjonowanie dziecka  
w oddziale (stan zdrowia, potrzeby specjalne itp.).**

.....

.....  
**\* niepotrzebne skreślić**

#### **4. Oświadczenie o pobycie dziecka w przedszkolu.**

1. Korzystając z oddziału przedszkolnego w miesiącach wakacyjnych rodzic wnosi opłaty (z góry):

a) w wysokości odpowiadającej zadeklarowanemu czasowi pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym, zgodnie z regulaminem pobierania i rozliczania odpłatności za pobyt dziecka i wyżywienie w oddziale przedszkolnym Szkoły Podstawowej im. Ziemi Lubelskiej w Radawcu Dużym.

b) w wysokości odpowiadającej zadeklarowanemu czasowi pobytu dziecka w oddziale przedszkolnym, zgodnie z regulaminem oddziału przedszkolnego przy Szkole Podstawowej im. ks. Jana Twardowskiego w Zemborzycach Tereszyńskich.

c) w przypadku rezygnacji z dyżuru wakacyjnego należy powiadomić placówkę najpóźniej do pierwszego dnia dyżuru.

.....  
czytelny podpis matki/prawnego opiekuna

.....  
czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna

#### **KARTA INFORMACYJNA (PR)**

##### **dotyczy czynności, gdy dane dziecka są przetwarzane na podstawie przepisów prawa**

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.U.E.L. z 2016 r. nr 119, s. 1) (dalej: RODO)

##### **informujemy, że:**

- 1.Administratorem danych osobowych Pana/i dziecka jest ..... [dane Szkoły]
- 2.Inspektorem Ochrony Danych jest Marek Świć , adres e-mail marek@swic.pl , adres do korespondencji:..... [adres Szkoły]
3. Dane osobowe Pana/i dziecka będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa – zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w.....
- 4.Odbiorcami danych osobowych Pana/i dziecka będą odbiorcy - zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w .....
5. Dane osobowe Pana/i dziecka przechowywane będą przez okres - zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w .....
- 6.Posiada Pan/i prawo do: żądania od administratora dostępu do danych osobowych Pana/i dziecka, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
- 7.Przysługuje Panu/i prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8.Podanie danych osobowych Pana/i dziecka jest wymogiem wynikającym z przepisów obowiązującego prawa („wymóg ustawowy”) - zgodnie z Rejestrem Czynności Przetwarzania Danych obowiązującym w..... Konsekwencją niepodania danych jest unie-

możliwienie wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze lub uniemożliwienie wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi.

9. Dane osobowe Pana/i dziecka nie będą poddane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji (w tym profilowaniu).

10. Dane osobowe Pana/i dziecka nie będą przekazane odbiorcy w państwie trzecim lub organizacji międzynarodowej.

11. Rejestr Czynności Przetwarzania Danych obowiązujący w ..... dostępny jest do wglądu w sekretariacie .....

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą informacją.

.....  
*data i podpis (czytelny)*

### **5. Decyzja (wypełnia dyrektor szkoły).**

#### **1) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Radawcu Dużym.**

- kwalifikuje dziecko do przyjęcia do oddziału przedszkolnego od dnia ..... do dnia ..... na ..... godzin dziennie, od godz. .... do godz. .... i posiłki.

- nie kwalifikuje dziecka z powodu.....  
.....

Radawiec Duży, dnia.....

(podpis i pieczęć dyrektora)

#### **2) Dyrektor Szkoły Podstawowej w Zemborzycach Tereszyńskich.**

- kwalifikuje dziecko do przyjęcia do oddziału przedszkolnego od dnia ..... do dnia ..... na ..... godzin dziennie, od godz. .... do godz. .... i posiłki.

- nie kwalifikuje dziecka z powodu.....  
.....

Zemborzycy Tereszyńskie, dnia.....

(podpis i pieczęć dyrektora)

